

**Порядок визначення суб'єктів господарювання, які провадитимуть туристичну діяльність на рекреаційних пунктах в межах територій та об'єктів НПП «Білобережжя Святослава»**

1. Загальні положення

Цей порядок розроблено відповідно до статей 20, 22 ЗУ «Про ПЗФ України», статті 3 ЗУ «Про туризм», пункту 2.2 Положення про національний природний парк «Білобережжя Святослава», на виконання засад пункту 4.2.1 Проекту організації території національного природного парку «Білобережжя Святослава», Програми розвитку туризму та курортів Миколаївської області на 2016-2020 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 10.06.2016 №6. Метою даного Порядку є створення умов для надання максимально якісних комплексних туристичних послуг, провадження рекреаційної діяльності із забезпеченням збереження природних комплексів та рекреаційної привабливості території, покращення соціально-економічних умов проживання місцевого населення за рахунок розвитку місцевих традицій природокористування, а також забезпечення прозорості реалізації туристичних послуг.

Визначення суб'єктів господарювання проводиться за наявності заяви на участь від одного та більше учасників, які надійшли протягом 14 календарних днів від дня після опублікування повідомлення про розгляд пропозицій на офіційному сайті НПП.

2. Рекреаційні пункти

2.1. Рекреаційний пункт – визначене територіально, обладнане місце відпочинку, призначене для розміщення рекреантів в наметах. Межі території рекреаційних пунктів позначаються межовими знаками.

2.2. Кількість, ємність та місця розташування рекреаційних пунктів визначаються щороку науково-технічною радою парку, за результатами попереднього рекреаційного сезону на основі щорічних моніторингових спостережень за антропогенним навантаженням на місця розташування рекреаційних пунктів та у відповідності до Проекту організації території національного природного парку «Білобережжя Святослава», охорони, відтворення та рекреаційного використання його природних комплексів та об'єктів (далі - ПОТ).

2.3. Суб'єкти господарювання провадитимуть туристичну діяльність на рекреаційних пунктах відповідно до ЗУ «Про ПЗФ України», ЗУ «Про охорону навколишнього природного середовища», ЗУ «Про відходи», ЗУ «Про туризм», Правил провадження туристичної діяльності на рекреаційних пунктах НПП «Білобережжя Святослава», вимог ПОТ та інших законів і

нормативно-правових актів.

### 3. Суб'єкти господарювання, які провадитимуть туристичну діяльність на рекреаційних пунктах в межах НПП «Білобережжя Святослава» (далі - суб'єкти господарювання)

3.1. Суб'єкти господарювання визначаються спеціально утвореною комісією на підставі критеріїв визначених цим порядком.

3.2. Суб'єкти господарювання мають бути юридичною особою і мати право на здійснення туроператорської діяльності.

### 4. Комісія по визначенню суб'єктів господарювання

4.1. Комісія по визначенню суб'єктів господарювання (далі – комісія) створюється наказом директора Парку у складі працівників Парку, представників сільської громади (за згодою), місцевої влади (за згодою), науковців (за згодою), землекористувачів (за згодою), всього у кількості 9 осіб. До складу комісії входить голова, секретар та члени комісії.

На засіданні комісії мають право перебувати представники громадських організацій. Для участі у засіданні комісії представники громадських організацій реєструються не пізніше ніж за добу до дня проведення засідання. На момент реєстрації громадська організація повинна функціонувати не менше двох років. Під час роботи комісії представники громадських організацій мають право дорадчого голосу.

4.2. Комісія розпочинає роботу з моменту підписання наказу про її склад.

4.3. Комісія має право:

1. Отримувати документи, необхідні для визначення суб'єктів господарювання;
2. Звертатися до суб'єктів господарювання з питаннями щодо надання пояснень які стосуються майбутньої діяльності на рекреаційних пунктах;
3. Розглядати пропозиції суб'єктів господарювання та учасників засідання;
4. Визначати переможця;
5. Складати протоколи.

4.4. Керує діяльністю комісії й організовує її роботу голова комісії, яким є заступник директора – головний природознавець Парку, який у межах своєї компетенції:

1. Скликає засідання комісії;
2. Головує на засіданнях;
3. Дає доручення членам комісії;
4. Організовує підготовку до розгляду матеріалів.

4.5. Засідання комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів. Рішення комісії приймається простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на її засіданні. У разі однакової

кількості голосів рішення вважається не прийнятим.

4.6. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується всіма її членами, що брали участь у голосуванні. У разі незгоди члена комісії з її рішенням він може письмово викласти свою позицію, яка додається до протоколу засідання комісії.

4.7. Для участі у визначенні суб'єктів господарювання, їх уповноважені представники подають комісії **заяву** за формою встановленою цим положенням (Додаток №1), до якої додаються складені українською мовою такі документи:

1) **Пропозиція**, у якій зазначаються найменування суб'єкта господарювання, юридична та поштова адреси, номери контактних телефонів;

2) **Відомості про суб'єкта господарювання:**

- засвідчені суб'єктом господарювання в установленому порядку копії установчих документів;
- довідку про те, що стосовно суб'єкта господарювання не порушено справу про банкрутство;
- довідку з обслуговуючого банку про відсутність простроченої заборгованості за кредитами, дійсну на момент розгляду пропозицій;
- довідку територіального органу Міндоходів про відсутність заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), дійсну на момент розгляду пропозицій;
- копію ліцензії на здійснення туроператорської діяльності;
- план облаштування та діяльності рекреаційних пунктів, із запровадженням Правил провадження туристичної діяльності на рекреаційних пунктах НПП «Білобережжя Святослава».

4.8. Подані учасником заява та документи реєструються секретарем комісії в журналі (Додаток 2) обліку із зазначенням таких відомостей:

- 1) порядковий номер і дата подання заяви;
- 2) найменування учасника, юридична та поштова адреси, номери контактних телефонів;
- 3) дата і час внесення запису до журналу;
- 4) перелік поданих документів;
- 5) прізвище, ім'я, по батькові особи, що зареєструвала заяву.

Після реєстрації в журналі, суб'єкти господарювання стають учасниками, які претендують на провадження туристичної діяльності на рекреаційних пунктах в межах НПП «Білобережжя Святослава».

4.9. За достовірність відомостей, що містяться в поданих документах, відповідає учасник.

4.10. Кількість учасників не обмежується.

4.11. На підставі отриманих документів та керуючись критеріями, що визначені цим положенням, комісія визначає суб'єкта господарювання, який набуває право на провадження туристичної діяльності на рекреаційних пунктах в межах НПП «Білобережжя Святослава» на підставі угоди з

адміністрацією Парку.

4.12. Комісія, у продовж трьох робочих днів після закінчення кінцевого строку подання заяв здійснює оцінку пропозицій.

До участі у засіданні комісії, на якому здійснюється оцінка пропозицій, допускаються всі учасники (уповноважені ними особи), які виявили бажання бути присутніми.

Комісія має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту їх пропозицій.

4.13. Комісія відхиляє пропозиції та не здійснює їх оцінку в разі:

1) установлення факту:

подання учасником документів, що містять недостовірні відомості; банкрутства або проведення процедури ліквідації учасника;

2) подання пропозиції, що не відповідає вимогам цього порядку.

4.14. Рішення про визначення переможця приймається комісією протягом трьох робочих днів після розгляду пропозицій.

4.15. Про результати визначення, комісія письмово повідомляє всім його учасникам протягом трьох робочих днів після прийняття рішення про визнання переможця та оприлюднює інформацію на офіційному сайті НПП.

4.16. На підставі рішення комісії, відповідно до статті 22 ЗУ «Про ПЗФ України», адміністрація НПП «Білобережжя Святослава» укладає угоду «Про провадження діяльності на рекреаційних пунктах» із суб'єктами господарювання, які провадитимуть туристичну діяльність на рекреаційних пунктах. Угода укладається на строк від 1 до 5 років.

## 5. Критерії визначення суб'єктів господарювання, які провадитимуть туристичну діяльність на рекреаційних пунктах

### 5.1. Суб'єкти господарювання повинні:

- мати всю необхідну документацію визначену пунктом 4.7. цього порядку;

- мати досвід здійснення туроператорської діяльності не менше 5 років;

### 5.2. Перевага надається суб'єктам господарювання які:

- мають високий рівень надання туристичних послуг, підтверджений відповідними документами, відгуками, рекомендаціями, відзнаками, тощо.

- надали підтвердження наявності активної діяльності спрямованої на розвиток туризму Миколаївської області, під час здійснення своєї туроператорської діяльності в попередні роки;

- сплачують частину податків до бюджетів Миколаївської області всіх рівнів;

- мають реєстрацію юридичної особи у Миколаївській області.